



Alla Direzione Regionale Agenzia
Entrate Friuli Venezia Giulia

Alla Direzione Interregionale
Dogane e Monopoli
Veneto e Friuli Venezia Giulia

Oggetto: *Prevenzione e Protezione Coronavirus Covid-19- Richiesta misure a tutela salute e sicurezza personale Agenzie Fiscali Friuli Venezia Giulia per prevenzione coronavirus- COVID 2019 - Ottemperanza a nota Direzione Centrale 3456/2020, Decalogo Istituto Superiore sanità e Ministero Salute CS N°9/2020 e Circolare Ministero salute 3190/2020 e 5443 del 22.02.2020*

La scrivente Organizzazione Sindacale, in relazione alla crescente diffusione della malattia infettiva afferente al Coronavirus Covid-19 chiede in aderenza a quanto previsto, in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, dal D. Lgs. 81/08 e successive modifiche nonché dal Decalogo Istituto Superiore sanità e Ministero Salute CS N°9/2020 di predisporre urgentemente, con l'ausilio di personale sanitario competente, adeguate misure di prevenzione e protezione da adottare per evitare rischi biologici per il personale dell'Agenzia, quali a titolo esemplificativo:

- a) l'installazione di barriere protettive in plexiglas o cristallo agli sportelli;
- b) installazione di aspiratori agli sportelli, ove non siano presenti modalità di aerazione;
- c) ove non possa essere garantita la distanza di un metro, così come indicata dal CS 9/2020, la cessazione del ricevimento dell'utenza ai piani;
- d) ove non possa essere garantita la distanza di un metro, la cessazione del servizio di prima informazione.

In ottemperanza al punto 3 CS 9/2020 e alla circolare Ministero della Salute 3190 del 03 febbraio 2020 acquisto di mascherine, dotazione di sacchetti ad hoc e inserimento nel DVR della procedura prevista nonché la diffusione della predetta circolare al personale, vista la previsione di un protocollo di smaltimento ad hoc.

Nelle more dell'adozione di tali provvedimenti, al fine di evitare il concentramento massivo, in ottemperanza alle linee guida ministeriali ove si fa riferimento alla cautela "evitare luoghi affollati" si chiede sin d'ora la chiusura degli sportelli e dei front office e la sospensione delle attività di verifica e contraddittori ove non sia garantita la predetta distanza di sicurezza indicata nel CS 9/2020.



In conseguenza della chiusura delle scuole di ogni ordine e grado e delle Università in FVG come da ordinanza del Ministro della Salute del 23.2.2020 che comporterà conseguenze dirette verso chi sarà impossibilitato a venire in ufficio – e fatti salvi ulteriori provvedimenti di restrizione della circolazione e delle attività, nonché di omogeneità di comportamenti delle Pubbliche Amministrazioni - si chiede sin d'ora di tenere in debita considerazione la non imputabilità della scelta in capo alla lavoratrice o al lavoratore.

In ogni caso, in particolare si chiede di:

- a) fornire indicazioni operative puntuali ai coordinatori di front office e ai Direttori Uffici territoriali in relazione alla limitazione del numero di utenti, con quantificazione degli stessi di concerto col medico competente anche facendo riferimento a quanto indicato nei documenti di valutazione del rischio dei singoli Uffici. Si sottolinea che tale previsione dovrebbe essere attuata proprio in ottemperanza alle indicazioni ministeriali di evitare "posti affollati" quali spesso e volentieri diventano gli sportelli AE o i saloni adiacenti agli stessi;
- b) limitare il numero degli sportelli aperti contemporaneamente, dei turni e delle prestazioni orarie;
- c) procedere all'aggiornamento del DVR;
- d) ove ciò non sia ancora avvenuto, rendere disponibili al personale detergenti alcolici negli Uffici e vigilare quotidianamente sulla presenza di sapone e carta nei servizi igienici, dedicati sia al personale che all'utenza.

Infine, in ottemperanza alle nuove disposizioni di cui alla circolare Ministero salute 5443 del 22 febbraio si richiede:

- a) posizionamento negli spazi del front office di distributori di gel alcolici con una concentrazione di alcol al 60- 85 %;
- b) Indicazione nel DVR della struttura di riferimento dedicata alla gestione emergenza COVID – 19;
- c) Indicazione nel DVR individuazione protocollo di disinfestazione indicato alla voce pulizia ambienti non sanitari, con relativa dotazione (ipoclorito di sodio, filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, protezione facciale, guanti monouso, camice monouso)

Auspucando che l'emergenza sanitaria possa rientrare nel più breve tempo possibile, si porgono cordiali saluti.

Trieste, 24 febbraio 2020

Per Agenzie Fiscali USB FVG
*Giuseppina Di Pasquale,
Massimo Garau, Tito Poli,
Leonardo Spanu*